

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Bando di ammissione a. a. 2024/2025 Master di secondo livello in

DIRITTO ED ECONOMIA DEL MARE

Emanato con D.R. n. 510/2024

Art. 1 - Istituzione e attivazione

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso il Dipartimento di Giurisprudenza, il Master di secondo livello in **Diritto ed economia del mare** - anno accademico 2024/2025 - come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

Dipartimento di istituzione	Giurisprudenza
Enti convenzionati	Camera di Commercio I.A.A. Chieti - Pescara
Crediti formativi universitari	60
Numero massimo ammessi	20
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	12
Numero di ore di attività didattiche frontali	200
Modalità di erogazione della didattica	In presenza presso la sede di Pescara della Camera di Commercio Chieti Pescara. Potranno essere impartite lezioni a distanza.
Inizio attività didattica	Febbraio 2025 Informazioni su https://www.unite.it/UniTE/Master_e_corsi_di_formazione_2024_2025 https://www.chpe.camcom.it/area_letturaServizio/182/pagsistema.html
Requisiti e titolo per l'ammissione	Laurea magistrale o equivalente dei precedenti ordinamenti
Contributo di iscrizione – rata unica	€ 800
Scadenza rata unica	10 dicembre 2024
Coordinatore del Master	Prof.ssa Elisabetta Giovanna Rosafio egrosafio@unite.it Info: dirittoeconomiadelmare@chpe.camcom.it
Termine ultimo domanda di iscrizione	10 dicembre 2024

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Art. 2 – Obiettivi formativi e finalità del master

Il Master in Diritto ed Economia del Mare persegue l'obiettivo di consentire all'iscritto l'acquisizione di una completa ed approfondita conoscenza della materia del diritto e dell'economia delle attività marittime, della pesca e gestione delle risorse marine, della tutela dell'ambiente e del territorio costiero, della portualità, delle infrastrutture, della navigazione e dei trasporti, al fine di una efficace qualificazione da un punto di vista professionale.

Le aree di insegnamento comprendono:

- Area di diritto della navigazione marittima nazionale;
- Area di diritto della navigazione marittima internazionale ed europea;
- Area economica dei trasporti marittimi ed aerei, del turismo marittimo e dei finanziamenti dell'impresa di navigazione;
- Area del diritto dei trasporti marittimi, aerei e multimodali e dei contratti del turismo;
- Area aziendalistica marittima;
- Area delle risorse del mare, con particolare riferimento alla pesca, tutela dell'ambiente e del territorio costiero;
- Area della portualità, delle infrastrutture e del territorio, della portualità turistica, del turismo nautico e della utilizzazione turistica del demanio marittimo;
- Area linguistica dedicata.

Art. 3 - Organizzazione attività formative

Le attività didattiche avranno inizio entro febbraio 2025 e si svolgeranno presso la sede di Pescara della Camera di Commercio I.A.A. Chieti Pescara (Via Conte di Ruvo 2, Pescara). Seguiranno visite di studio, seminari e conferenze integrative, tenuti da qualificati studiosi ed esperti. La data di inizio delle lezioni sarà pubblicata sul sito di Ateneo, nella sezione dedicata al Master.

Le lezioni verranno tenute ogni venerdì, per tutto l'anno accademico, con una sospensione relativa al periodo natalizio ed al periodo estivo (mese di agosto). Potranno essere impartite lezioni a distanza. Al personale del Corpo delle Capitanerie di Porto e delle Forze Armate, civili e militari del solo settore marittimo, e, in casi eccezionali da valutare singolarmente, potrà essere consentita la frequenza a distanza.

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Insegnamenti	Settore Scientifico Disciplinare	CFU
Diritto pubblico della navigazione	IUS/06	17
Diritto privato della navigazione	IUS/06	10
Diritto della concorrenza nei trasporti	IUS/06	3
Diritto tributario nei trasporti	IUS/12	3
Economia dei trasporti ed economia aziendale nei trasporti. Statistica dei trasporti	SECS-P/01 SECS-P/07 SECS/03 ICAR/21	12
Inglese giuridico finalizzato all'apprendimento di termini tecnici del diritto della navigazione	L-LIN/12	5
Stage		4
Esame finale		6

Ore di lezione frontale	200	30 CFU
Ore di studio individuale	1260	20 CFU
Ore di stage	40	4 CFU
Prova finale		6 CFU
	<i>Totale</i>	60 CFU

Prova finale

Sono previste verifiche periodiche dell'apprendimento con attribuzione di voti in trentesimi. A conclusione del Master, i partecipanti che abbiano svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, ivi compresi l'espletamento di eventuali verifiche intermedie, sono ammessi dal Consiglio Scientifico di Master a sostenere un colloquio sulle materie oggetto del Master nonché la discussione di una tesi, innanzi ad una Commissione di docenti ed esperti, nominata dal Coordinatore Scientifico del Master, al cui esito è subordinato il rilascio del titolo di partecipazione e superamento del Master. A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed adempiuto agli obblighi previsti nel bando, verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in Diritto ed Economia del Mare. Il conseguimento del Master Universitario di II livello in Diritto ed Economia del Mare attribuisce ad ogni partecipante 60 crediti formativi universitari, così come previsto dal D.M. n. 270 del 2004 e successive modificazioni.

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Modalità di svolgimento del tirocinio

Gli iscritti devono svolgere obbligatoriamente uno *stage* di tirocinio teorico-pratico presso una Università o un Ente pubblico o privato operante nel settore marittimo, in Italia o all'Estero (scelto dal Consiglio Scientifico d'intesa con la Camera di Commercio I.A.A. Chieti Pescara), che certificherà la frequenza dell'iscritto. La Camera di Commercio I.A.A. Chieti Pescara sosterrà integralmente le spese di formazione dello stage; le spese vive (viaggio, vitto e alloggio) sono a carico dello studente iscritto. La mancata partecipazione allo stesso, per comprovati motivi, comporterà il recupero delle ore di stage non frequentate entro la sessione straordinaria. Il Consiglio Scientifico del Master determinerà le modalità di recupero dello stage non fatto, anche ai fini del conseguimento del titolo finale. Solo al termine di tale recupero, detti corsisti conseguiranno il titolo.

Art. 4 - Obblighi di frequenza

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze (sulle ore di attività didattica frontale) secondo modalità specificate dal Consiglio Scientifico del corso.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al master, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

I laureandi che conseguiranno il diploma di laurea entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente a quello corrente – e comunque non oltre l'inizio delle lezioni del master - potranno essere ammessi al Master ed iscritti con riserva. Per tali tipologie di iscritti, il versamento del contributo di iscrizione va effettuato entro 15 giorni dal conseguimento del titolo che dà diritto all'accesso.

I Master di primo livello sono riservati ai possessori di:

- Laurea triennale conseguita ai sensi del D. M. 509/1999 e del D.M. 270/2004;
- Titolo di studio universitario di durata almeno triennale (secondo gli ordinamenti precedenti il D.M. 509/1999);
- titoli, anche conseguiti all'estero, equipollenti ai sensi della normativa vigente.

I Master di secondo livello sono riservati ai possessori di:

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

- Laurea specialistica/magistrale conseguita ai sensi del D. M. 509/1999 e del D.M. 270/2004;
- Laurea conseguita secondo gli ordinamenti precedenti il D.M. 509/1999;
- titoli, anche conseguiti all'estero, equipollenti ai sensi della normativa vigente.

Art. 6 - Contemporanea iscrizione a due corsi universitari

Ai sensi della L. 12 aprile 2022 n. 33 e del decreto ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022 (Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi di universitari) è consentita l'iscrizione contemporanea a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica.

Qualora uno dei due corsi di studio sia a frequenza obbligatoria è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio. Chi è interessato ad iscriversi ad un secondo corso, nella procedura di immatricolazione on line deve selezionare "sì" alla voce "Carriera legata a contemporanea iscrizione" e compilare tutti i successivi campi secondo quanto richiesto dalla procedura.

Art. 7 - Domanda di immatricolazione

La domanda di iscrizione è disponibile esclusivamente online all'indirizzo <https://segreteriaonline.unite.it>.

È possibile accedere con SPID oppure selezionare la voce "Registrazione" e inserire i propri dati attenendosi alle istruzioni fornite.

Chi è già registrato può selezionare la voce "Login" per accedere alla procedura di iscrizione. Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura "recupera password (<https://segreteriaonline.unite.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>).

Chi non riuscisse ad accedere con le credenziali in possesso può inviare una richiesta con copia del proprio codice fiscale all'indirizzo postlaurea@unite.it

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Dopo la registrazione è possibile procedere con la presentazione della domanda di iscrizione cliccando su “Segreteria” - “Immatricolazioni” selezionando la voce relativa al corso/master di interesse e attenendosi successivamente alle indicazioni del sistema.

Saranno richiesti i seguenti dati:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online)
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg da allegare durante la procedura online)
- Foto (in formato jpg da allegare durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi ad eventuale titolo accademico conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati di una eventuale prima immatricolazione (anno accademico ed Ateneo).

Il candidato ha facoltà di allegare nella procedura online anche il curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione.

Chi non hanno effettuato l’accesso con SPID dovrà salvare il file PDF della domanda di immatricolazione generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, dovrà stamparlo firmarlo sull’ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema. Chi accede con SPID non deve firmare la domanda di immatricolazione.

L’iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. A coloro che non risultano in regola con il pagamento delle tasse, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.

Art. 8 - Pagamento delle tasse di iscrizione

Il pagamento delle tasse di iscrizione avverrà esclusivamente attraverso pagoPA.

È possibile pagare direttamente sul sito di “Segreteria studenti online” o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l’elenco delle tasse.

Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di pagoPA.

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso pagoPA si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online

Chi volesse utilizzare la “**Carta del docente**” del Ministero dell’Istruzione deve inviare prima del pagamento una mail all’indirizzo postlaurea@unite.it.

Al personale dipendente della Camera di commercio industria artigianato e agricoltura Chieti Pescara – ove richiesto dalla Camera tramite comunicazione all’indirizzo postlaurea@unite.it – è riservato al massimo il 20% del numero degli iscritti effettivi. Tale personale camerale corrisponderà una quota di iscrizione pari al 50% dell’importo stabilito nel bando.

Art. 9 - Esonero delle tasse per studenti diversamente abili

Gli studenti diversamente abili con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o una disabilità ai sensi dell’articolo 3, comma 1 e comma 3 della Legge 5 febbraio 1992, n°104 e s.m.i., anche se già in possesso di titolo accademico, hanno diritto all’esonero totale dal pagamento delle tasse. Tali studenti dovranno effettuare l’iscrizione on line e pagare solo il bollo dell’importo di € 16,00. Al termine della procedura sarà necessario allegare la certificazione di invalidità/disabilità.

Art. 10 - Domanda di ammissione di candidati con titolo di studio conseguito all’estero

I candidati con titolo di studio conseguito all’estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l’accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l’ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l’accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

Art. 11 - Procedura di selezione

L’ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei posti. Nel caso in cui le richieste di ammissione al Master superino il numero

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

massimo indicato, si procederà alla selezione degli aspiranti sulla base di un colloquio sulle materie oggetto del Master e dei titoli presentati, a giudizio del Consiglio Scientifico del Master. Costituirà, comunque, titolo di valutazione preferenziale il possesso di laurea specialistica/magistrale o del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia, Biologia, Chimica, Architettura, Ingegneria e l'aver sostenuto, con voto superiore a 27/30, uno o più dei seguenti esami universitari: Diritto della Navigazione, Diritto dei Trasporti, Diritto delle Infrastrutture e dei Trasporti, Diritto internazionale e dell'Unione Europea, Microeconomia, Macroeconomia, Economia Internazionale, Economia dei Trasporti, Economia del Turismo. Costituirà, altresì, titolo di valutazione preferenziale l'aver discusso la tesi di laurea su argomenti attinenti alle materie del Master e, in generale, su tematiche attinenti alle attività connesse con il mare. In casi particolari, il Consiglio Scientifico del Master, d'intesa con la Camera di Commercio I.A.A. Chieti Pescara, potrà consentire l'iscrizione ad un numero di studenti superiore a 20 (venti). In caso di rinuncia, il Consiglio Scientifico del Master potrà autorizzare la partecipazione al Master dei candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, sempre d'intesa con la Camera di Commercio I.A.A. Chieti Pescara

Art.12 - Rimborsi

Il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato solamente nei seguenti casi:

- mancato avvio del corso;
- mancanza dei requisiti specifici richiesti.

La rinuncia volontaria al corso, comunque motivata, non comporterà il rimborso del contributo di iscrizione. L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

Art. 13 - Nota informativa

Sul sito di Ateneo www.unite.it, in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti alla gestione e all'organizzazione del Corso. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di

AREA FORMAZIONE POST LAUREA
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post laurea

Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati. Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rdp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: dgarelli@unite.it.

Teramo, 27 settembre 2024

IL RETTORE
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA